

Oggetto: POLITICA INTEGRATA DELLA QUALITA' (punto 5.2 norma UNI EN ISO 9001: 2015) DELLA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI (punto 5.2 norma UNI EN ISO 27001: 2017) E DELLA PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE DI TESMEC AUTOMATION S.r.l. (punto 5.2 norma UNI ISO 37001: 2016)

La gestione "Smart" della rete elettrica e l'automazione delle sottostazioni sono la sfida più impegnativa che il moderno operatore di rete è chiamato ad affrontare, specialmente in un contesto di espansione e aumento della complessità di rete. Di conseguenza l'infrastruttura elettrica sta diventando sempre più dipendente da complesse dinamiche di gestione che assicurino efficienza, sicurezza e affidabilità ma che richiedono anche un supporto dell'infrastruttura che adotti misure sia tecniche e organizzative necessarie a garantire al meglio l'integrità, la riservatezza e la disponibilità sia del patrimonio informativo interno che di quello affidato dai propri Clienti. Una delle maggiori innovazioni tecnologiche introdotte per gestire la trasmissione di energia è la diffusione di apparati intelligenti delocalizzati e dell'automazione di sottostazione, i quali permettono un continuo monitoraggio, trasmissione delle informazioni, l'analisi dei dati e la gestione locale.

Tesmec Automation S.r.l. è consapevole che il fenomeno della corruzione rappresenta un ostacolo allo sviluppo economico, politico e sociale ed una pesante distorsione delle regole, della correttezza e della trasparenza dei mercati. Pertanto, nello svolgimento delle proprie attività, si impegna a rispettare integralmente i principi del Codice Etico e del Piano di Tolleranza Zero alla Corruzione del Gruppo Tesmec e del proprio Modello di organizzazione e di gestione ex decreto legislativo n. 231.

La strategia aziendale di TESMEC AUTOMATION S.r.l. ha, come obiettivo primario, il raggiungimento di un livello di qualità che le permetta di conseguire e mantenere una posizione primaria sul mercato come fornitore di tecnologie per la rete elettrica presentando un portafoglio prodotti per tutte le classi di tensione e offrendo soluzioni alle crescenti necessità derivanti dalla diffusione delle risorse rinnovabili e dalla generazione distribuita, garantendole prospettive a lungo termine ed una piena capacità competitiva in ambito nazionale ed estero.

A tal fine, Integrando una forte competenza nello sviluppo di sensoristica, telecomunicazioni e di elettronica in generale, opera in modo indipendente a garanzia delle migliori soluzioni presenti sul mercato. L'esperienza pluriennale acquisita è messa a disposizione del Cliente, supportandolo dalla fase progettuale a quella realizzativa, e proponendo soluzioni altamente competitive ed innovative.

Tesmec Automation S.r.l. incoraggia fortemente i soci in affari (intesi come parte esterna con cui l'Organizzazione ha o progetta di stabilire una qualsiasi forma di relazione commerciale) non soggetti al suo controllo effettivo ad adottare politiche e pratiche simili.

Il modello di riferimento adottato per la definizione ed attuazione del Sistema di Gestione per la Qualità, per la Sicurezza delle Informazioni e la prevenzione alla corruzione dell'azienda è quello proposto dalle norme indicate in oggetto. Il quale cerca di garantire un adeguato livello di sicurezza dei dati e delle informazioni nell'ambito della progettazione, sviluppo ed erogazione dei servizi, attraverso l'identificazione, la valutazione e il trattamento dei rischi ai quali i servizi stessi sono soggetti.

In particolare, l'Azienda si prefigge i seguenti obiettivi specifici nell'ambito dell'implementazione di un sistema di gestione della Qualità, della sicurezza delle informazioni e della prevenzione alla corruzione:

- Dotarsi di tecnologie, processi e metodologie di eccellenza rispetto ai best competitor tra cui misure organizzative, tecniche e procedurali a garanzia del soddisfacimento dei sottoelencati requisiti di sicurezza di base:
 - RISERVATEZZA: l'informazione deve essere nota solo a chi dispone di opportuni privilegi;
 - INTEGRITÀ: l'informazione deve essere modificabile solo ed esclusivamente da chi ne possiede i privilegi;
 - DISPONIBILITÀ: l'informazione deve essere accessibile e utilizzabile quando richiesto dai processi e dagli utenti che dispongono dei relativi privilegi.
- Garantire la motivazione e la migliore preparazione delle persone coinvolte nei processi aziendali. Particolare attenzione dovrà essere posta alla motivazione del personale, da attuarsi attraverso una politica di trasparenza e consapevolezza trasmessa dall'Alta Direzione a tutto il personale, aumentando il coinvolgimento e anche il livello di sensibilità e la competenza su temi di sicurezza e adottando misure atte a garantire la fidelizzazione del personale

e la sua professionalità nel prevenire la corruzione rispettando la conformità legislativa ed i requisiti del sistema di gestione

- Il divieto assoluto di attuare comportamenti che possano configurarsi come corruzione o tentativo di corruzione; Il rigoroso rispetto della legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione e trattamento dei dati aziendali nonché relativi alla privacy.
- Individuare, analizzare e valutare i rischi aziendali, sviluppando strategie per governarli in modo da minimizzare le perdite e massimizzare le opportunità (rif. “Azioni per affrontare Rischi e Opportunità”), preservando al meglio l’immagine dell’azienda quale fornitore affidabile e competente;
- Perseguire nel prodotto e nei processi l’innovazione e l’evoluzione degli stessi cercando di minuire il rischio correlato e migliorarne l’efficienza e l’efficacia per garantire la massima soddisfazione del Cliente in relazione alle richieste del mercato. Individuando con chiarezza le esigenze del Cliente traducendole in requisiti tecnici ed impegni commerciali e proteggendo al meglio il patrimonio informativo proprio e dei propri Clienti.
- Considerare i Fornitori e Terzisti dei partner, piuttosto che dei semplici prestatori di opera e materiali, per condividere con loro (anziché imporre) le proprie esigenze ed aspettative, che sono poi le aspettative dei nostri Clienti. Fornendo quindi prodotti e servizi conformi a tali requisiti, assicurando al Cliente la consegna prevista ed il servizio d’assistenza
- Misurare le prestazioni erogate e verificare sistematicamente il rispetto dei termini contrattuali, dei requisiti cogenti e degli obiettivi economici e finanziari definiti internamente rispondendo pienamente alle indicazioni delle normative vigenti e cogenti. Apportando così eventuali metodi correttivi o migliorativi a seconda dell’evoluzione del sistema stesso.
- L’incoraggiamento della segnalazione di possibili azioni corruttive, mettendo a disposizione di dipendenti e di stakeholder gli strumenti per segnalare comportamenti non in linea con le relative politiche aziendali e tutelando i segnalatori da eventuali ritorsioni (per eventuali segnalazioni accedere al portale dedicato presente alla pagina web <http://investor.tesmec.com/it/Governance/Whistleblowing>);
- Il perseguimento di qualsiasi comportamento non conforme a questo documento, con l’applicazione del sistema sanzionatorio aziendale e nello specifico alla definizione della presenza di una funzione di conformità per la prevenzione della corruzione;
- La sensibilizzazione e formazione dei propri dipendenti relativamente a tutti i requisiti dei sistemi di gestione implementati.

I documenti “Obiettivi per la qualità” e “Obiettivi per la sicurezza delle informazioni” descrivono in modo dettagliato gli obiettivi, le azioni da avviare, le responsabilità e le scadenze per la loro attuazione e per la verifica dell’efficacia. “PROC 620 - Obiettivi per la prevenzione della corruzione e pianificazione per il loro raggiungimento” definisce in modo più strutturato gli obiettivi dell’Organizzazione ed eventuale coinvolgimento di personale esterno specifico. Nel corso del “Riesame di Direzione” deve essere valutata l’adeguatezza degli obiettivi e l’opportunità di attuare azioni di miglioramento. Il responsabile del sistema di gestione specifico deve verificare periodicamente il raggiungimento degli obiettivi e l’efficacia delle azioni proposte.

I ruoli aziendali sono definiti nel documento “Organigramma” le responsabilità sono inserite nel documento “Funzionigramma”.

Grassobbio, 22 Novembre 2021

Presidente del Consiglio di Amministrazione
Carlo Caccia Dominioni

